Директору Библиотеки аль-Фараби

Туенбаевой Калиме Толеубаевне

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Коллектив, организация или кафедра, факультет, вуз, просит предоставить (наименование зала, номер кабинета) для проведения название мероприятия, дата проведения, время начала мероприятия.

Указать какое оборудование необходимо для проведения мероприятия:

Пример:

- Проектор

- Интерактивная доска

- Доступ в интернет

- Телевизор

- Микрофон

и т.д.

ФИО и номер телефона ответственного за организацию.

**Руководитель подразделения**/ подпись/ печать **Ф.И.О.**

**организации**